

GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA

FINANCIADOS POR FITTACORI.

DATOS DEL PROYECTO

CÓDIGO DEL PROYECTO:

NOMBRE DEL PROYECTO:

INVESTIGADOR (ES) RESPONSABLE (S):

INSTITUCIÓN EJECUTORA:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO, FAX, E-mail:

GRUPO META, NOMBRE Y UBICACIÓN:

MONTO TOTAL DEL PROYECTO:

MONTO FINANCIADO POR FITTACORI:

MONTO DE CONTRAPARTIDA:

DURACIÓN (AÑOS, MESES):

FECHA DE INICIO:

FECHA DE FINALIZACIÓN:

UBICACIÓN DEL PROYECTO (DIRECCIÓN EXACTA Y TELÉFONOS DE REFERENCIA):

Nota: LA FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL DE UN PROYECTO FINANCIADO CON FONDOS DE LA FUNDACIÓN SE EXTIENDE AL MES SIGUIENTE DE CONCLUIDA LA INVESTIGACIÓN O TRANSFERENCIA.

COMPONENTES DEL INFORME:

Título del Proyecto:

Este debe ser descriptivo, breve, claro y conciso y lo más informativo posible.

Debe indicar el contenido del artículo de manera suficientemente explícita y precisa, para que presente un interés práctico para el lector.

INTRODUCCIÓN:

Antecedentes:

Debe referirse a las investigaciones realizadas sobre el tema analizado durante los últimos cinco años, las citas bibliográficas deberán llevar el apellido del autor o autores y el año de la investigación.

(Máximo una hoja).

Justificación:

En este apartado se debe definir claramente el problema que se pretende resolver, relevancia de la actividad en el país, porcentaje de área que abarca el problema, repercusión en términos económicos. (Máximo una página).

Objetivo general:

Debe presentarse un solo objetivo por investigación.

Objetivos específicos:

Incluir los aprobados para el proyecto.

Materiales y Métodos:

Describir la ubicación, la fecha de inicio y término, el ambiente, los materiales, las técnicas, los tratamientos, diseño experimental, los análisis estadísticos, y las variables a evaluar. Señalar limitantes propias de la investigación tanto técnicas como administrativas, así como las soluciones. Debe escribirse en orden cronológico

Resultados y discusión:

Se recomienda que ambas vayan juntas, sin embargo el responsable podrá separarlas en caso que sea recomendable. Los resultados (productos esperados) describen la información generada por el experimento; deben escribirse en forma concisa y siguiendo una secuencia lógica, usando cuadros y figuras. Los cuadros y figuras deben ser auto explicativos y la información debe presentarse en forma completa, clara y concisa, de tal forma que no se tenga que recurrir al texto para entender el resultado presentado.

Debe referirse en forma amplia al componente de transferencia de tecnología indicando: Número y nombre de actividades ejecutadas, lugar, fecha, número de participantes.

Presentar documentos, listas de participantes, u otros materiales que el investigador considere necesario.

Conclusiones y/o recomendaciones:

Es posible presentar conclusiones en el texto de los Resultados y Discusión. En algunos artículos es más oportuno escribir conclusiones por separado.

Ejecución presupuestaria:

Deberá presentarse un cuadro con:

- Monto aprobado por subpartidas
- Monto ejecutado por subpartidas

Referencias Bibliográficas:

Se deben presentar al menos diez citas bibliográficas, cuya antigüedad no sobrepase los 5 años.

ADEMÁS SE DEBE PRESENTAR:

- **UN RESUMEN EJECUTIVO PARA LA PÁGINA WEB DE LA FUNDACIÓN. DEBE INCLUIR LA FIRMA AUTORIZANDO A FITTACORI LA PUBLICACIÓN DEL DOCUMENTO.**
- **UN ORIGINAL DE ESTE DOCUMENTO CON UN EMPASTE SENCILLO, EN LA OFICINA DE LA FUNDACIÓN, FAVOR TRAER UNA COPIA PARA ESTAMPAR EL SELLO DE RECIBIDO.**
- SE DEBE ENVIAR EL MISMO DOCUMENTO AL CORREO DE LA FUNDACIÓN info@fittacori.or.cr